#

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » февраля 2019 года № 45

Об утверждении порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

В соответствии со статьями 222, 225, 226 [Гражданского кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), статьей 14 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), законом Костромской области от 4 декабря 2015 года №38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», соглашением о передачи полномочий (части полномочий) администрации Кадыйского муниципального района Костромской области и администрации городского поселения п.Кадый Кадыйского муниципального района от 28 января 2019 года, руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области по вопросам сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации

Кадыйского муниципального района В.В.Зайцев

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Кадыйского муниципального района

Костромской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории**

**Кадыйского муниципального района Костромской области**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на межселенной территории Кадыйского муниципального района Костромской области (далее-Порядок) определяет последовательность действий и взаимодействия структурных подразделений администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в рамках предоставленных им полномочий при выявлении и сносе (демонтаже) незаконно размещенных объектов некапитального характера, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и (или) на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также самовольных построек, созданных или возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей, если этот земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования, либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

 1.2. Порядок не распространяет свое действие на самовольные постройки, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 30 ноября 1994 года № 52-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г.) "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" к имуществу религиозного назначения, а также предназначенные для обслуживания имущества религиозного назначения и (или) образующие с ним единый монастырский, храмовый или иной культовый комплекс.

1.3. Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Костромской области, в сфере использования земель на территории Кадыйского муниципального района Костромской области.

1.4. Целью Порядка является недопущение незаконного размещения объектов некапитального характера и самовольных построек на территории Кадыйского муниципального района Костромской области.

1.5. Для целей Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) объект некапитального характера - временные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства (далее - некапитальный объект), в том числе:

- временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи и т.п.);

- объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения и т.п.;

- остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;

- наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений и т.п.);

- малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы и т.п.);

- игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы и другое оборудование);

- иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов;

б) самовольная постройка - это здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки;

в) снос - разборка, демонтаж некапитального объекта или их отдельных конструкций, самовольной постройки независимо от типа, назначения и степени завершенности;

г) уполномоченный орган – комиссия Кадыйского муниципального района Костромской области по вопросам сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на межселенной территории Кадыйского муниципального района Костромской области.

1.6. Деятельность комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области по вопросам сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на межселенной территории Кадыйского муниципального района Костромской области организуется отделом капитального строительства и архитектуры администрации Кадыйского муниципального района Костромской области.

Делопроизводство в комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области по вопросам сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на межселенной территории Кадыйского муниципального района Костромской области осуществляется секретарем комиссии.

1.7. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами Кадыйского муниципального района, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) объекта либо его эксплуатации.

К таким документам относятся:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок;

б) договор о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта, используемого для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг;

в) разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) другие документы, наличие которых для размещения объекта предусмотрено действующим законодательством.

**2. Порядок выявления и принятия решения о сносе**

**незаконно размещенных некапитальных объектов**

2.1. Выявление незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение, установку), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно незаконно размещенного некапитального объекта либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр некапитального объекта, запрос сведений о наличии (отсутствии) оснований размещения некапитального объекта, а также сведений о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган запрашивает у лица документы, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес структурных подразделений администрации Кадыйского муниципального района Костромской области последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме структурные подразделения администрации Кадыйского муниципального района Костромской области указывают на наличие (отсутствие) оснований размещения некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - акт осмотра).

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, сведения об отсутствии признаков объекта капитального строительства, возможный способ сноса (разбор, демонтаж), сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

2.4. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган обеспечивает одновременное:

а) размещение объявления на некапитальном объекте о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок и на некапитальный объект, а в случае их отсутствия, необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации;

б) размещение на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о необходимости предоставления в уполномоченный орган правоустанавливающих документов на земельный участок и некапитальный объект, а в случае их отсутствия необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления.

2.5. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган выдает собственнику незаконно размещенного некапитального объекта предписание о сносе такого объекта в двухнедельный срок со дня вручения предписания.

2.6. Срок, обозначенный в пункте 2.6 настоящего порядка, продлевается путем выдачи нового предписания на основании письменного обращения (с приложением подтверждающих документов) в случае:

2.6.1. смерти собственника некапитального объекта до шести месяцев;

2.6.2. в случае оформления правообладателем некапитального объекта документов, дающих право на размещение данного объекта - до трех месяцев.

2.7. О выполнении (невыполнении) предписания о сносе уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в предписании о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.8. Если собственник незаконно размещенного некапитального объекта в установленный срок самостоятельно не произвел снос такого объекта либо не оформил документы, дающие право на размещение некапитального объекта, уполномоченный орган возбуждает дело об административном правонарушении по факту невыполнения в срок предписания и готовит проект решения о сносе незаконно размещенного некапитального объекта.

2.9. Решение о сносе принимается в форме постановления администрации Кадыйского муниципального района Костромской области (далее по тексту - решение о сносе).

2.10. В решении о сносе указывается вид (тип) объекта, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

2.11. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.12. Снос некапитального объекта может быть осуществлен не ранее чем через 10 рабочих дней со дня официального опубликования.

2.13. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему размещение некапитального объекта, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

2.14. Уполномоченный орган направляет в адрес правообладателя незаконно размещенного некапитального объекта, подлежащего сносу, информацию о дате и времени сноса, а также не позднее чем за 3 рабочих дня до сноса размещает информацию о дате и времени сноса на незаконно размещенном некапитальном объекте.

**3. Порядок выявления самовольных построек и принятия решения о сносе**

3.1. Выявление самовольных построек и лиц, осуществивших их создание (возведение), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе структурных подразделений администрации Кадыйского муниципального района Костромской области, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

3.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно самовольной постройки либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр постройки, запрашивает сведения о наличии (отсутствии) оснований размещения постройки, сведения о ее правообладателях, а также информацию о том, расположен ли этот земельный участок в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес структурных подразделений администрации Кадыйского муниципального района Костромской области последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме структурные подразделения администрации Кадыйского муниципального района Костромской области указывают на наличие (отсутствие) оснований размещения постройки.

3.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения постройки уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, или местоположение самовольной постройки с привязкой на местности, сведения о наличии признаков объекта капитального строительства, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, рекомендуемый срок для сноса лицу, осуществившему размещение самовольной постройки, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

3.4. В случае если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, уполномоченный орган принимает меры по выявлению таких лиц в порядке, предусмотренном пунктом 3.10 настоящего Порядка.

3.5. Уполномоченный орган после осмотра самовольной постройки обеспечивает подготовку проекта решения о сносе в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.6. Решение о сносе принимается в форме постановления администрации Кадыйского муниципального района Костромской области (далее по тексту - решение о сносе).

3.7. В решении о сносе указывается адрес земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, или местоположение самовольной постройки, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

В случае если на момент принятия решения о сносе лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, в решении о сносе указываются меры, принимаемые уполномоченным органом по выявлению такого лица в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка.

В случае если на момент принятия решения о сносе имеются сведения о лице, разместившем самовольную постройку, такому лицу в решении о сносе устанавливается срок для сноса, который не может составлять более чем 12 месяцев со дня принятия решения о сносе.

3.8. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.9. В течение 7 дней со дня принятия решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему самовольную постройку, копию данного решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично.

3.10. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия решения о сносе обеспечивает:

а) опубликование в порядке, установленном Уставом Кадыйского муниципального района Костромской области для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

б) размещение на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

в) размещение сообщения о планируемом сносе на информационном щите в границах земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации.

3.11. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку в срок, указанный в решении о сносе, не осуществило снос самовольной постройки, а равно не совершило действий, направленных на узаконивание объекта, в том числе не обратилось в суд с иском о признании за ним права собственности на такой объект, уполномоченный орган по истечении срока, установленного в решении о сносе, обеспечивает организацию работ по сносу самовольной постройки.

В случае когда лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, снос осуществляется не ранее чем по истечении двух месяцев после дня размещения на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

3.12. О выполнении (невыполнении) решения о сносе уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в решении о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Осмотр объекта и составление акта осуществляется без участия лица, осуществившего его размещение.

Уполномоченный орган направляет копию акта на известный адрес лица, осуществившего размещение объекта, любыми возможными способами, в том числе с использованием почтовой связи.

**4. Организация сноса незаконно размещенного объекта**

**некапитального характера, самовольной постройки**

4.1. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки осуществляет уполномоченный орган своими силами либо путем привлечения третьих лиц с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки осуществляется на основании решения о сносе и акта о выполнении (невыполнении) такого решения.

4.3. В случае если в ходе сноса объект утрачивает свои физические и функциональные характеристики, его составные элементы вывозятся как твердые коммунальные отходы.

4.4. Уполномоченный орган уведомляет лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением, либо путем вручения такого уведомления под подпись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

4.5. О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки составляется акт по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - акт о сносе).

Акт о сносе составляется представителем уполномоченного органа.

В акте о сносе указывается дата и место его составления, время начала и окончания работ по сносу, сведения о должностных лицах, составивших акт, а также о лицах, присутствующих при сносе объекта, адрес земельного участка, на котором размещен сносимый объект, или местоположение сносимого объекта с привязкой на местности, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, сведения об имеющихся повреждениях сносимого объекта, сведения о лице, осуществившем размещение сносимого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, способ сноса (разбор, демонтаж) объекта, опись имущества, находящегося в сносимом объекте, при его наличии, реквизиты решения о сносе, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, специализированный пункт временного хранения.

К акту о сносе прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы сносимого объекта на CD-носителе.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, от подписания акта о сносе, либо его отсутствия при сносе, либо невыявлении такого лица в акте о сносе делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, а равно отказ от подписания акта о сносе не являются препятствиями для осуществления действий по сносу.

Один из экземпляров акта о сносе уполномоченным органом вручается под подпись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, незаконно разместившему объект некапитального характера, самовольную постройку.

В случае если лицо, незаконно разместившее объект некапитального характера, самовольную постройку, не установлено, экземпляр акта о сносе хранится в уполномоченном органе.

4.6. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем, обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, от освобождения сносимого объекта от имущества, а также в случае невыявления такого лица, освобождение сносимого объекта от имущества обеспечивается путем вывоза такого имущества. Опись имущества, находящегося в сносимом объекте, включается в акт о сносе.

В случае, если имущество, находящееся в сносимом объекте, утратило свои потребительские свойства, оно вывозится уполномоченной организацией как твердые коммунальные отходы.

4.7. Уполномоченный орган обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

4.8. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней после сноса уведомляет отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом управления по правовым, земельным и имущественным вопросам администрации Кадыйского муниципального района Костромской области о факте сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки и о необходимости исполнить мероприятия, предусмотренные пунктом 5.8 настоящего Порядка.

**5. Условия хранения объекта и имущества, высвободившегося в результате сноса**

5.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Организация, осуществляющая хранение, несет ответственность за сохранность снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

5.2. В течение одного месяца со дня сноса объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта (имущества);

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

5.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате снесенного объекта (имущества) в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению объектов, включаются расходы, связанные с:

а) уведомлением лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку;

б) публикацией информации о незаконно размещенном объекте некапитального характера, самовольной постройки, и сносе такого объекта;

в) выполнением работ по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта;

г) хранением и обеспечением сохранности снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

5.5. Определение расходов, связанных с мероприятиями по сносу объектов, осуществляется уполномоченным органом.

Расходы, указанные в подпунктах "а", "б" и "в" пункта 5.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению в бюджет Кадыйского муниципального района Костромской области.

5.6. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных расходов взыскание расходов производится в судебном порядке.

5.7. В случае если снесенный объект, а также имущество не было востребовано собственником в установленный пунктом 5.2 настоящего Порядка срок, уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней по истечении указанного срока направляет в отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом управления по правовым, земельным и имущественным вопросам администрации Кадыйского муниципального района Костромской области акт осмотра и описания объекта (имущества) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Акт осмотра и описания объекта (имущества) составляется отдельно на снесенный объект, а также на каждую вещь имущества, находящегося на хранении.

5.8. Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом управления по правовым, земельным и имущественным вопросам администрации Кадыйского муниципального района Костромской области, осуществляющий от имени Кадыйского муниципального района Костромской области реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кадыйского муниципального района Костромской области, в течение двух месяцев со дня получения акта осмотра и описания объекта (имущества) проводит следующие мероприятия:

а) организует проведение оценки снесенного объекта (имущества) с приглашением в случае необходимости специалистов по оценке;

б) готовит пакет документов об обращении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которых ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, в муниципальную собственность;

в) в отношении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которого превышает пятикратный минимальный размер оплаты труда, обращается в суд с заявлением о признании вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную вещь.

Приложение 1

к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

               Акт осмотра выявленного объекта N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

    Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)*

*о том, что на земельном участке (территории*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен*

*объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)*

расположен самовольно размещенный объект.

    Описание   объекта   (вид   (тип)   объекта,   назначение,  технические

характеристики, строительный материал, цвет и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Сведения о лице, незаконно разместившем объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Признаки объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Возможный способ сноса (разбор, демонтаж) объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Возможный для установления срок сноса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Особые отметки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    Приложения<\*\*>:

    1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (подпись, Ф.И.О.)

    Подписи иных лиц, органов и  организаций,  присутствующих  при  осмотре

объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (подпись, наименование органа или организации, должность, Ф.И.О.)

\* В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

\*\* В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии, видеоматериалы на CD-носителях.

Приложение 2
к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

            Акт о выполнении (невыполнении) предписания о сносе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  время: \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

    Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

незаконно разместивший некапитальный объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

   (указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен

       объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

выполнил (не выполнил) предписание о сносе от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_.

    Объект   снесен  (не   снесен),   участок  приведен  (не  приведен)  в

первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

    Причины невыполнения решения о сносе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    При составлении акта использовалась следующая аппаратура:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Приложения:

    1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

              Акт о выполнении (невыполнении) решения о сносе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года    время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

    Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)*

о том, что гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, самовольно  разместивший

объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен*

*объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)*

выполнил  (не  выполнил)  решение  о  сносе в соответствии с постановлением

Администрации Кадыйского муниципального района Костромской области от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_.

    Объект   снесен   (не   снесен),   участок  приведен  (не  приведен)  в

первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

    Причины невыполнения решения о сносе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    При составлении акта использовалась следующая аппаратура:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Приложения:

    1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

                       Акт о сносе объекта N \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время начала работ:    \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

    Настоящий акт составлен:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)*

    В присутствии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должности, Ф.И.О., присутствующих лиц)*

о том, что на земельном участке (территории) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен*

*объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)*

расположен самовольно размещенный объект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические*

*характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):*

    Имеющиеся повреждения объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    Лицо,   незаконно   разместившее   объект   некапитального   характера,

самовольную постройку (представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, место жительства, реквизиты*

*доверенности - для представителя, в случае если лицо не было установлено,*

*указывается "не установлено")*

    Способ сноса (разбор, демонтаж): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Опись имущества, находящегося в сносимом объекте:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается обнаруженное при вскрытии объекта имущество (транспортные*

*средства, вещи), краткое описание иных вещей, а в случае наличия*

*транспортного средства указывается марка автомобиля, цвет,*

*государственный N, имеющиеся на нем повреждения, расположенные в салоне*

*материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия*

*транспортного средства)*

    Место временного хранения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Настоящий акт составлен в 3 экземплярах.

    1-й  экземпляр  хранится  в  уполномоченном органе;

    2-й   экземпляр   вручается   лицу,   незаконно   разместившему  объект

некапитального характера, самовольную постройку (в случае выявления);

    3-й  экземпляр  подлежит  передаче  лицу,  ответственному  за  хранение

объекта.

    Особые отметки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    В течение  одного  месяца  со  дня сноса незаконно размещенного объекта

некапитального   характера   лицо,  осуществившее  его  размещение,  вправе

обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта.

    К заявлению прилагаются:

    а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

    б) документы,    подтверждающие   возмещение   расходов,   связанных  с

осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

    Приложения<\*\*>:

    1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (подписи, Ф.И.О.)

    Подпись лица, незаконно разместившего объект (представителя)<\*\*\*>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (подпись, Ф.И.О.)

    Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

\*\* В качестве приложений указываются опись имущества, фото- и (или) видеоматериалы.

\*\*\* В случае отказа лица от подписания акта делается отметка "От подписи отказался".

Приложение 5
к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

                  Заявление о возврате снесенного объекта

    Прошу выдать  мне  объект,  снесенный  на  основании  решения о сносе, принятого на основании постановления Администрации Кадыйского муниципального района Костромской области от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_.

    Приложение:

    1. Копии документов, подтверждающих принадлежность объекта  заявителю, на\_\_\_ л.

    2. Копии  документов,  подтверждающих возмещение расходов, связанных с осуществлением  мероприятий  по сносу и хранению объекта и (или) имущества,

на \_\_\_\_ л.

    Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    (Ф.И.О., место жительства, подпись)

Приложение 6
к Порядку сноса (демонтажа)
незаконно размещенных объектов
некапитального характера
и самовольных построек
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

Акт осмотра и описания объекта (имущества) N \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Объект (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес/место нахождения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание/характеристики   объекта   (материал,  размер,  количество,  цвет,

состояние и др.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная  информация  (является  движимым  имуществом,  находится  на

обслуживании муниципального предприятия/учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение (схема расположения, фотографии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (Ф.И.О., должность, подпись)

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Кадыйского муниципального района

Костромской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Состав комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области по вопросам сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории**

**Кадыйского муниципального района Костромской области**

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Смирнов Михаил Сергеевич | - и.о. первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района Костромской области, начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, транспорта, дорожного хозяйства, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района, председатель комиссии |
| Васильев Михаил Александрович | - заместитель начальника отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, транспорта, дорожного хозяйства, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района |
| Чихалова Диана Георгиевна | ведущий эксперт отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, транспорта, дорожного хозяйства, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района, секретарь комиссии. |
| Смирнова Марина Сергеевна |  заместитель начальника отдела по экономике, имущественно земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района |
| Смирнов Владимир Павлович | глава городского поселения п.Кадый (по согласованию); |
| Панина Инна Александровна | глава Завражного с/п (по согласованию); |
| Цыплова Марина Александровна | глава Столпинского с/п (по согласованию); |
| Лебедева Тамара Витальевна | глава Чернышевского с/п (по согласованию); |
| Лебедев Александр Станиславович | глава Паньковского с/п (по согласованию); |
| Крышковец Елена Валерьевна | глава Селищенского с/п (по согласованию); |
| Вихарева Ирина Николаевна | глава Вешкинского с/п (по согласованию); |
| Петракова Галина Николаевна | глава Екатеринкинского с/п (по согласованию). |